**Rozdział V. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły.**

**§ 17**

1. Szkoła zatrudnia nauczycieli, pedagoga szkolnego, logopedę, psychologa i pracowników niepedagogicznych.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust.1 określają odrębne przepisy: Karta Nauczyciela, Kodeks Pracy, Ustawa z dnia 7.09.1991 r. o Systemie Oświaty z późniejszymi zmianami.

**§ 18**

1. Nauczyciele mają prawo do:
	1. szacunku ze strony wszystkich osób, zarówno dorosłych, jak i uczniów,
	2. wolności głoszenia własnych poglądów, nie naruszających godności innych ludzi,
	3. współdecydowania o wyborze programu nauczania i podręcznika, swobody wyboru metody jego realizacji, w uzgodnieniu z zespołem przedmiotowym,
	4. jawnej i umotywowanej oceny własnej pracy,
	5. stałego rozwoju, wsparcia w zakresie doskonalenia zawodowego.
2. Nauczyciele mają obowiązek:
3. stosowania się w swojej pracy dydaktycznej do wymagań przyjętych programów, dbania o bezpieczeństwo dzieci na zajęciach i w czasie między zajęciami,
4. jasnego sformułowania wymagań wobec uczniów, udzielania uczniom i ich rodzicom informacji o postępach i uzyskanych ocenach z nauki i zachowania,
5. udzielania uczniom wsparcia i indywidualnych konsultacji,
6. traktowania wszystkich uczniów z szacunkiem i życzliwością,
7. udziału w zebraniach rady pedagogicznej, zespołów przedmiotowych, współudziału w wyborach i działaniach organów Szkoły .
8. W celu realizacji swych zadań dydaktycznych rada pedagogiczna powołuje zespoły przedmiotowe składające się z nauczycieli danego przedmiotu lub przedmiotów pokrewnych.
9. Cele i zadania zespołów obejmują:
10. wnioskuje do dyrektora szkoły o dopuszczenie do użytku w szkole programów nauczania dla danych zajęć edukacyjnych;
11. wybór podręczników, maksimum po trzy dla danych zajęć edukacyjnych, i przedstawienie ich, po zaopiniowaniu przez radę rodziców, do zatwierdzenia radzie pedagogicznej jako szkolnego zestawu podręczników;
12. uzgadnianie sposobu realizacji wybranego programu nauczania;
13. korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych;
14. opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów;
15. opracowanie metod badania wyników nauczania;
16. wyposażanie pracowni przedmiotowych.
17. W szkole funkcjonują zespoły :
18. edukacji wczesnoszkolnej,
19. przedmiotów humanistycznych,
20. przedmiotów matematyczno – przyrodniczych,
21. ds. ewaluacji ds. koordynowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
22. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez Dyrektora Szkoły.
23. Skład osobowy poszczególnych zespołów określa Dyrektor uwzględniając specyfikę nauczanych przez nauczycieli przedmiotów i rodzaj zadań do wykonania.
24. Szczegóły działalności zespołów określone są w regulaminie działalności zespołów przedmiotowych.

**§ 19**

1. Dyrektor Szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli (uczących w tym oddziale) zwanemu dalej wychowawcą.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądane jest, aby jeden wychowawca prowadził swój oddział klasowy przez cały etap edukacyjny.
3. Dyrektor szkoły ma prawo dokonać zmiany nauczyciela-wychowawcy na wniosek nauczyciela, dyrekcji szkoły, Rady Pedagogicznej lub uczniów i ich rodziców w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
4. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności:
5. tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia,
6. przygotowanie ucznia do życia w rodzinie i społeczeństwie,
7. rozwijanie umiejętności rozwiązywania życiowych problemów przez wychowanka.
8. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust.4, winien:
9. zapoznać się z warunkami życia i nauki swoich wychowanków,
10. opracować wspólnie z rodzicami i uczniami program wychowawczy uwzględniający wychowanie prorodzinne,
11. utrzymywać systematyczny i częsty kontakt z innymi nauczycielami w celu koordynacji oddziaływań wychowawczych,
12. współpracować z rodzicami, włączając ich do rozwiązywania problemów wychowawczych,
13. współpracować z pedagogiem szkolnym, psychologiem i poradnią psychologiczno- pedagogiczną,
14. dbać o systematyczne uczęszczanie uczniów na zajęcia,
15. udzielać porad w zakresie możliwości dalszego kształcenia się itp.
16. kształtować właściwe stosunki pomiędzy uczniami, opierając je na tolerancji i poszanowaniu godności osoby ludzkiej,
17. utrzymywać stały kontakt z rodzicami i opiekunami w sprawach postępów w nauce i zachowania ucznia,
18. powiadamiać zgodnie z WZO o przewidywanej dla ucznia rocznej ocenie z zajęć edukacyjnych oraz ocenie zachowania, a także o nieklasyfikowaniu ucznia.
19. Wychowawca prowadzi określoną przepisami dokumentację pracy dydaktyczno-wychowawczej (dzienniki, arkusze ocen, świadectwa szkolne).

**§ 20**

 1. Do zadań pedagoga szkolnego należy:

1. pomoc wychowawcom klas w rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowaniu przyczyn niepowodzeń szkolnych i trudności wychowawczych poprzez obserwację zachowania pojedynczych uczniów i klasy, rozmowy indywidualne i uczestnictwo w godzinach wychowawczych oraz innych spotkaniach z klasą, analizowanie wyników nauczania i ocen zachowania, rozmowy z rodzicami (opiekunami prawnymi), wywiady środowiskowe, udział w wywiadówkach i radach pedagogicznych, porady wychowawcze, prowadzenie lub organizowanie prelekcji i dyskusji na tematy ważne i interesujące młodzież;
2. określenie form i sposobów udzielania pomocy uczniom, w tym uczniom poprzez wydawanie opinii i zaleceń dotyczących stymulowania rozwoju lub pokonywania przez uczniów trudności rozwojowych, wyrównywania braków i luk w nauce;
3. zorganizowanie zajęć kompensacyjno-korekcyjnych dla dzieci wymagających takiej pomocy;
4. współorganizowanie zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli nauczania specjalnego dla uczniów niepełnosprawnych w szkołach ogólnodostępnych, w tym: klas specjalnych, form integracyjnych, nauczania indywidualnego;
5. udzielanie pomocy psychologicznej i pedagogicznej uczniom realizującym indywidualny program lub tok nauki poprzez konsultacje dla uczniów, rodziców i nauczycieli;
6. działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej poprzez informowanie rodziców i uczniów o możliwościach i procedurze uzyskania zasiłków, stypendiów i innych form pomocy materialnej oraz współdziałanie z instytucjami i organizacjami pozaszkolnymi udzielającymi wsparcia materialnego;
7. współpracę z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i innymi poradniami specjalistycznymi w zakresie konsultacji metod i form pomocy udzielanej uczniom oraz w zakresie specjalistycznej diagnozy w indywidualnych przypadkach;
8. współdziałanie z organami szkoły, policją, sądami w przypadkach wykroczeń uczniów (naruszenie regulaminu szkoły lub prawa);
9. prowadzenie dokumentacji, tj. dziennika pedagoga oraz teczek indywidualnych dzieci i młodzieży zawierających dokumentację prowadzonych badań i czynności uzupełniających;
10. prowadzenie innych zajęć zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami;
11. doskonalenia swoich kwalifikacji poprzez uczestnictwo w różnych formach doskonalenia i samokształcenia.

**§ 21**

 1. Do zadań logopedy należy:

1. dokonywanie diagnoz logopedycznych;
2. wyselekcjonowanie dzieci, które będą uczęszczały na zajęcia logopedyczne;
3. tworzenie programów terapii logopedycznej uwzględniających indywidualne potrzeby uczniów;
4. uświadomienie znaczenia mowy w życiu człowieka, jej wpływu na dobre samopoczucie oraz wyniki w nauce;
5. prowadzenie terapii logopedycznej;
6. motywowanie dzieci do działań niwelujących zaburzenia artykulacyjne;
7. wzmacnianie wiary uczniów we własne możliwości i kształtowanie pozytywnej samooceny;
8. kształtowanie potrzeby dbania o własną mowę i jej doskonalenie;
9. nawiązywanie współpracy z rodzicami w celu zasygnalizowania im potrzeby dbania o mowę dziecka oraz potrzeby aktywnego uczestnictwa w terapii;
10. prowadzenie dokumentacji (dziennik zajęć, karta badania mowy dla każdego uczestnika zajęć);
11. współpraca z wychowawcami klas, psychologiem i pedagogiem;
12. współpraca z logopedą z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej;
13. udzielanie konsultacji dla uczniów i rodziców;
14. kierowanie uczniów z deficytami w zakresie budowy/motoryki narządów mowy do odpowiednich specjalistów (ortodonta, laryngolog, stomatolog, neurolog);
15. utrzymywanie stałej współpracy z rodzicami dzieci, pozostającymi pod opieką logopedy, w celu ujednolicenia oddziaływań terapeutycznych;
16. prowadzenie obserwacji dzieci poddawanych oddziaływaniom logopedycznym na lekcjach, imprezach klasowych i szkolnych;
17. doskonalenie swoich kwalifikacji poprzez uczestniczenie w różnych szkoleniach i warsztatach;
18. prowadzenie innych zajęć zgodnie z kwalifikacjami.

**§ 22**

 1. Do zadań psychologa szkolnego należy:

1. prowadzenie badań i działań diagnostycznych dotyczących uczniów, w tym diagnozowanie potencjalnych możliwości oraz wspieranie mocnych stron ucznia;
2. diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu wspierania rozwoju ucznia, określenia odpowiednich form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym działań profilaktycznych, mediacyjnych i interwencyjnych wobec uczniów, rodziców i nauczycieli;
3. organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli, zarówno o charakterze indywidualnym, jak i warsztatowym,
4. minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy wychowawczej w środowisku szkolnym i pozaszkolnym ucznia, ukierunkowanych m.in. na rozwój umiejętności psychospołecznych
5. prowadzenie innych zajęć zgodnie z kwalifikacjami i bieżącym zapotrzebowaniem
6. wspieranie wychowawców klas oraz zespołów wychowawczych i innych zespołów problemowo-zadaniowych w działaniach wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki, o których mowa w odrębnych przepisach.
7. współpraca z instytucjami świadczącymi pomoc dziecku i rodzinie (m.in. PP-P, Poradnia Zdrowia Psychicznego, Poradnia Uzależnień, PCPR, lekarzami specjalistami, Ośrodkami Pomocy Społecznej itp.), jak i w miarę potrzeb z sądami, policją.
8. doskonalenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych poprzez udział w szkoleniach, jak i w formie samokształcenia
9. prowadzenie dokumentacji (dziennik zajęć psychologa)
10. Wykonywanie prac zleconych przez Dyrektora.

**§ 23**

1. Niepedagogiczni pracownicy szkoły zobowiązani są:

1. informować o zauważonych sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu uczniów,
2. wspomagać nauczycieli w wykonywaniu przez nich zadań związanych z bezpieczeństwem uczniów,
3. udzielać pomocy na prośbę nauczycieli w sytuacjach szczególnych.